

## OFFRE D'EMPLOI

Située en bord de l'Erdre et à 20 kms au nord-est de l'agglomération nantaise, la Ville de Nort-sur-Erdre (9 116 habitants) est caractérisée par une forte croissance démographique en raison de son attractivité. Elle est particulièrement connue pour ses évènements culturels et son patrimoine naturel. Pour mener à bien ses projets, la municipalité s'appuie sur une administration composée de 110 agents. Dans ce contexte, la Ville recrute un(e) :

### ASSISTANT(E) DE COMMUNICATION

**Date limite de candidature :** 31/10/2021

**Date prévue de recrutement :** Dès que possible

**Type de l'emploi :** CDD 3 mois

### MISSIONS

- Conception de supports de communication et de leurs déclinaisons
- Suivi et contrôle des différentes étapes de la chaîne graphique
- Rédaction de contenus pour le bulletin municipal et les différentes plaquettes
- Mise à jour du site internet et des supports numériques (panneaux lumineux)
- Participation à l'organisation d'événements et animations

### PROFIL

- Expérience similaire souhaitée dans la fonction publique territoriale
- Formation initiale aux métiers de la communication
- Qualités rédactionnelles
- Maîtrise des techniques de communication (print et numérique)
- Bonne maîtrise des logiciels de conception graphiques (Suite Adobe : Photoshop, InDesign, Illustrator)
- Bonne maîtrise des réseaux sociaux et connaissance de Typo3
- Réactivité, polyvalence
- Sens du travail en équipe, dynamisme, enthousiasme

### CONDITIONS DE TRAVAIL

**Temps de travail :** Complet

**Spécificités du poste :** travail occasionnel en soirée ou le week-end en fonction des événements (couverture photos-vidéos)

### REMUNERATION

Traitement indiciaire + prime de service public + régime indemnitaire

### AVANTAGES LIES AU POSTE

Titres restaurant

### CANDIDATURES

Les candidatures sont à adresser à : Monsieur le Maire - 30 rue Aristide Briand - B.P.9 - 44390 NORT SUR ERDRE (Joindre lettre de motivation et CV)

Informations complémentaires : Service des Ressources Humaines par courriel [rh@nort-sur-erdre.fr](mailto:rh@nort-sur-erdre.fr) ou au 02.51.12.00.70